# ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ

# ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞIYLA İLGİLİ USUL VE ESASLAR / 10.03.2017

**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Madde 1-**Bu usul ve esasların amacı; Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi’nde öğrenim gören öğrencilerin sosyal, kültürel, sağlık, burs ve eğitim-öğretim ile ilgili karşılaşacakları sorunlara çözüm aramak, gerek öğrenciler arasındaki gerekse öğrenciler ile öğretim elemanları arasındaki dayanışma ve işbirliğini geliştirmek, öğrencilerin üniversite ve şehir içindeki yaşamını kolaylaştırmaya çalışmaktır.

**Madde 2-**Bu usul ve esaslar, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Hazırlık ve 1.– 4. sınıf öğrencileri ile öğretim elemanlarını kapsar.

**Madde 3-**Bu usul ve esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 22. madde c fıkrası ile 47. maddeleri ile Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Ön Lisans-Lisans, Ders Kayıt, Kayıt Yenileme ve Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-**Burada yer alan;

**Üniversite**: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi’ni,

**Fakülte**: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi’ni,

**Fakülte Kurulu**: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakülte Kurulu’nu

**Dekanlık:** Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanlığı’nı

**Öğrenci**: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Hazırlık ve 1.– 4. sınıf öğrencilerini,

**Danışman**: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi öğretim elemanlarını belirtir.

**Danışman Görevlendirilmesi**

**Madde 5-**Fakülteye yeni kayıt yaptıran her öğrenci için, ilgili Eğitim-Öğretim döneminin başlangıcından itibaren en geç 15 gün içerisinde, Fakülte Kurulu tarafından bir danışman görevlendirilerek durum öğrenciye ve danışmana bu süre içerisinde yazılı olarak bildirilir.

**Madde 6-**Öğrencilerin danışmanlara eşit sayıda dağıtılması esastır. Ancak, her öğretim elemanı en az bir öğrenciye danışmanlık yapar. Gerekli hallerde bir danışmana en çok 30 öğrencinin danışmanlığı verilebilir.

**Danışmanın Görevleri**

**Madde 7-**

**a)** Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Ön Lisans-Lisans, Ders Kayıt, Kayıt Yenileme ve Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Arapça Zorunlu Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve diğer ilgili Yönetmelik ve Yönergelerle belirtilen hususlarda öğrenciyi aydınlatır.

**b)** Öğrencinin öğrenimini başarılı olarak sürdürmesi ve kanunda öngörülen sürede tamamlayabilmesi için öğrencinin ders durumunu sürekli olarak izler ve öğrenciyi yönlendirir.

**c)** Öğrencileri ile bireysel veya toplu olarak önceden hazırlayacağı bir program içerisinde bir araya gelerek, öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer konulardaki problemleri hakkında bilgi edinir. Gerektiğinde bu problemleri ilgili birimlere iletir.

**d)** Her öğrenci için Öğrenci Bilgi Sistemindeki gerekli iletişim ve diğer bilgileri içeren izlem formlarının doldurulmasını sağlar.

**e)** Dersler ve ilmi konular hakkında öğrencileri ilgili anabilim dalı öğretim elemanlarına yönlendirir.

**f)** Yıl sonunda danışmanlığını yaptığı öğrencilerin başarı, sosyal ve ekonomik durumlarıyla ilgili Dekanlığa bilgi sunar. Özel durumu olan öğrencilerle ilgili yıl sonunu beklemeden ivedilikle Dekanlığı bilgilendirir.

**Görüşme Zamanı**

**Madde 8-**Danışman, öğrencilere kendi özel görüşme gün ve saatini danışmanlığa atandıktan sonraki 15 gün içerisinde duyurur. Danışman, öğrenciyle üç ayda en az bir kez görüşür. Danışman, danışmanlığa atandıktan sonra en geç 15 gün içerisinde fakülte öğrenci işleri birimine öğrencilerle görüşme gününü ve saatini bildirir.

**Danışmanlık Sürecinin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

**Madde 9-**Danışman ve öğrenciler, OGUBS sistemindeki Öğrenci Bilgi Formunda yer alan bilgi haricinde Fakülte Kurulu tarafından önceden onaylanan anket ve bilgi formlarını uygular ve formları Eğitim-Öğretim yılı sonunda doldurarak Dekanlığa ulaştırırlar.

**Danışman veya Öğrencinin Değiştirilmesi**

**Madde 10-**Öğrenci danışmanının, danışman da öğrencisinin değiştirilmesini Dekanlığa verecekleri gerekçeli dilekçe ile isteyebilirler. Ancak bu dilekçelerin işleme konulabilmesi için danışmanın belirlendiği tarihten itibaren en az üç ay geçmiş olmalıdır. Dilekçeler Fakülte Kurulu’nda görüşülerek gerektiğinde yeni öğrenci veya danışman tayin edilir.

**Danışmanlık ve Öğrencilik ile Bağdaşmayan Durumlar**

**Madde 11-**Danışman veya öğrencinin bu usul ve esasların amacı ile bağdaşmayan eylem, davranış ve girişimleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53. ve 54. maddeleri hükümlerine göre cezai işleme tabi tutulur.

**Yürürlük**

**Madde 12-**Bu usul ve esaslar Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 13-**Bu usul ve esaslar, Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

**Mevcut Öğrencilerin Durumu**

**Geçici Madde 1-** Bu usul ve esaslar yürürlüğe girdiği tarihten itibaren Fakültenin tüm sınıflarındaki öğrenciler için birer danışman belirlenir.